Servicio Nacional de Aprendizaje
Lista de Chequeo para: Actividades
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

LISTA DE VERIFICACION

1. DATOS GENERALES

Programa de Formación:	Sistemas teleinformáticos.
Proyecto Formativo:	Implementación de estrategias para las operaciones teleinformáticas de las organizaciones desde la infraestructura de la red de datos. (2903490)
Competencia:	Operar herramientas informáticas
Fase Proyecto	Evaluación.
Actividad de Aprendizaje:	Documentar los resultados de las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo sobre los sistemas teleinformáticas de la organización.
Tipo de evidencia:	Desempeño
Fecha entrega de la evidencia concertada	
Criterios de Evaluación: - Documentar los resultados de las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo sobre los sistemas teleinformáticas de la organización. Propone procesos de mejora en el manejo de la información con base a la normativa vigente. Gestiona las copias de seguridad y recuperación, según lineamientos establecidos por la empresa	
Duración de la evaluación:	
Regional: Distrito Capital **Centro de formación: Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.** **No. De Ficha:** **Nombre del Instructor:** **Nombre del Aprendiz o grupo de aprendices en formación:** _____	

2. INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

La información contenida en este Instrumento de Evaluación, el cual ha sido realizado para **recoger, verificar y valorar** las evidencias de aprendizaje.
Las evidencias deben ser pertinentes, auténticas, veraces, oportunas y específicas



https://image.freepik.com/vector-gratis/lista-verificacion- diseno-plano_23-2147605431.jpg

3. LISTA DE VERIFICACIÓN

No. de Orden	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	

SENA	**Servicio Nacional de Aprendizaje** **Lista de Chequeo para: Actividades** **Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.**

1.	Las evidencias son entregadas en la fecha acordada en el plan de trabajo concertado			
2.	Las evidencias son pertinentes a los solicitado en la evidencia de la guía de aprendizaje.			
3.	La evidencia entregada cumple con los estándares de calidad pedidos en la guía de aprendizaje.			
4.	La evidencia entregada es auténtica y no infringe los derechos de autor.			
5.	Identifica y explica correctamente los permisos de acceso a los recursos según los roles y necesidades específicas de los usuarios en una organización.			
6.	Reconoce el proceso y gestión de monitoreo para los activos de información de la entidad, sigue lineamientos para realizar auditoria al almacenamiento de información.			
7.	Comprende e identifica el proceso de mejora continua de la información, aplica las técnicas utilizadas para optimizar tratamientos de información. gestiona correctamente el diagrama de flujo para dar solución a mejorar el tratamiento de información de la entidad			
8.	describe el proceso de asignación copias de seguridad y restablecimiento de información.			
9.	Explica y aplica el modelo de seguridad de la información para toda entidad a nivel nacional.			
10.	Explica cómo aplicar Habeas Data en Colombia y en qué casos. Aplica el proceso de habeas Data en la entidad.			
11.	Reconoce la importancia de aplicar tipos de respaldo en las actividades diarias, diseña un esquema que combine respaldos completos mensuales e incrementales diarios.			
12.	Explica la función y utilidad de utilizar copias de seguridad en toda entidad			
13.	Reconoce Implementa la norma ISO 27001 en la entidad, para la mejora continua.			

4. EVALUACIÓN:

Retroalimentación general de la evidencia

Juicio de Valor:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

	Servicio Nacional de Aprendizaje **Lista de Chequeo para: Actividades** **Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.**

Ciudad y Fecha de la emisión de juicio:	Instructor evaluador:_____

**** Formato ajustado y adoptado por el Centro de Gestión de Mercados y Tecnologías de la Información EPC.**